



## Floréac n.v.

Beerveldse Baan 4 B-9080 LOCHRISTI  
tel: (32) 9 353.53.53 fax: (32) 9 355.52.34

e-mail: info@floreac.com  
BTW BE 0421.712.250  
RPR/RPM Gent  
Bank : KBC 440-0343501-96

### ALGEMENE VERKOOPSVOORWAARDEN

Door het overmaken van een order aanvaardt de koper onderstaande algemene verkoopsvoorwaarden van Floréac voorbehoudsloos. Geen enkele afwijking is toegestaan zonder het schriftelijk en voorafgaandelijk akkoord van Floréac. De algemene aankoopvoorwaarden van de koper zijn slechts tegenstelbaar aan Floréac indien ze door laatstgenoemde schriftelijk werden aanvaard. Bij tegenstrijdigheid tussen de aldus aanvaarde algemene aankoopvoorwaarden en huidige algemene verkoopsvoorwaarden primeren deze laatste.

- Aanbiedingen** : De afmetingen, kenmerken en overige gegevens met betrekking tot de te koop aangeboden goederen opgenomen in catalogi, advertenties, websites, afbeeldingen, offertes en prijslijsten worden slechts ten indicatieve titel meegedeeld. Deze gegevens zullen slechts bindend zijn voor zover en in de mate dat de geschreven overeenkomst tussen partijen hiernaar uitdrukkelijk verwijst.
- Prijzen** : De prijzen worden bepaald in EURO of in de valuta van het land van bestemming. Wanneer kosten die een invloed hebben op de prijs, door omstandigheden onafhankelijk van de wil van Floréac stijgen, dan is Floréac gerechtigd om, mits eenvoudige kennisgeving, aan de klant een evenredige prijsverhoging aan te rekenen.
- Garanties** : Verantwoordelijkheid voor de verkochte goederen stopt na aanvaarding van de goederen door de klant.
- Levering** : De opgegeven leveringstermijnen zijn, behoudens andersluidend schriftelijk akkoord, indicatief en binden Floréac niet.
- Leeggoed** : De aanleveringen worden verricht op Deense containers met geldig label tenzij uitdrukkelijke andersluidende overeenkomst. Bij elke levering dient de klant er over te waken dat op de plaats en het tijdstip van levering onmiddellijk overgegaan wordt tot het uitwisselen van Leeggoed. Het beheer van dit leeggoed wordt geregeld in het addendum bij deze algemene verkoopsvoorwaarden, "commerciële afspraken ivm containerbeheer" en vormt één geheel met deze algemene voorwaarden. Voor de laatste versie zie [www.floreac.com](http://www.floreac.com)
- Klachten** : In geval van transportschade of tekort moet de klant onmiddellijk na de aankomst der goederen verhaal halen bij de vervoerder door hiervan gedetailleerd melding te maken op het CMR-document. Klachten wegens zichtbare beschadigingen of gebreken dienen, op straffe van niet-ontvankelijkheid, door de klant eveneens te worden gemeld op het CMR-document en aan de verkoper gemeld te worden bij aangetekend schrijven, fax of e-mail en dit uiterlijk twee kalenderdagen na de levering van de goederen. Klachten wegens verborgen gebreken dienen, op straffe van niet-ontvankelijkheid, door de klant aan de verkoper gemeld te worden per aangetekend schrijven binnen acht kalenderdagen na de levering van de goederen. In geval van een ontvankelijk en gegronde klacht met betrekking tot gebreken aan de geleverde goederen geformuleerd binnen de hierboven vermelde termijnen, kan Floréac hoogstens gehouden zijn tot een schadevergoeding gelijk aan de prijs van de betrokken goederen. Floréac kan niet gehouden zijn tot enige andere schadevergoeding, noch kan er enige andere sanctie worden opgelegd. Elke schadeclaim dient gestaafd te worden door bewijsmateriaal bijv. onder de vorm van foto's. Elke aansprakelijkheid van Floréac voor bedrijfsschade of andere indirecte schade (waaronder begrepen schade wegens gederfde winst) is, hetzij anders werd overeengekomen, uitdrukkelijk uitgesloten.
- Betaling** : Bij ontstentenis van een uitdrukkelijke overeenkomst zal de betaling dertig dagen na factuurdatum, netto zonder korting, moeten geschieden. Het indienen van klachten geeft de koper niet het recht om de betaling van de goederen uit te stellen. Bij laattijdige betaling is van rechtswege en zonder aanmaning de wettelijke verwijlrentest verschuldigd van 7% boven de basisrente van de Europese Centrale Bank, conform de Europese Richtlijn ter bestrijding van betalingsachterstand sinds 07/08/2002 van kracht in België. Bovendien blijft de koper aansprakelijk voor gebeurlijk koersverlies ontstaan door de laattijdigheid. Indien de koper op een ongerechtvaardigde wijze in gebreke blijft de factuur te betalen op de vervaldag, zal het nog verschuldigde bedrag ten titel van schadevergoeding met 10% worden verhoogd met een minimum van 125 EURO. Alle incassokosten zijn ten laste van de koper.
- Ontbinding** : Indien de koper één of meer van zijn verplichtingen niet nakomt, in staat van faillissement verklaard wordt, fuseert, in staat van vereffening verkeert of indien zijn vermogen geheel of gedeeltelijk in beslag genomen wordt, heeft Floréac het recht om elke koopovereenkomst –al dan niet gedeeltelijk uitgevoerd- van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling te ontbinden door het zich enkel voor te doen van één der hierboven opgesomde gebeurtenissen. Dit geldt eveneens indien de kredietverzekeraar van Floréac een negatief advies formuleert over de koper. In geval van ontbinding van een koopovereenkomst heeft Floréac recht op een forfaitaire schadevergoeding gelijk aan 20% van de prijs van de ontbonden overeenkomst, onverminderd het recht van Floréac een hogere vergoeding te vorderen voor de werkelijke schade die zij bewijst geleden te hebben en onverminderd het recht van Floréac om reeds geleverde goederen terug te vorderen.
- Eigendomsvoorbehoud en oogstvoorbehoud** : Alle door Floréac geleverde goederen blijven uitsluitend eigendom van Floréac tot hun volledige betaling. Alle verbintenissen van Floréac worden aangegaan onder uitdrukkelijk oogstvoorbehoud. Floréac kan dan ook in geen geval gehouden zijn om haar verbintenissen te moeten uitvoeren in geval van overmacht of misgewas.
- Rechtskeuze en rechterlijke bevoegdheid** : In geval van betwistingen of geschillen voortvloeiende uit of met betrekking tot deze overeenkomst is de Belgische wetgeving, met uitdrukkelijke uitsluiting van het Weens Koopverdrag, van toepassing. Alle geschillen met betrekking tot of in verband met de geldigheid, de uitlegging of de uitvoering van met Floréac gesloten overeenkomsten worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechtbanken te Gent, of naar keuze van Floréac, de rechtbank bevoegd over de zetel van de koper.
- Aankoopcentrales** : In het geval de koper aankoopt namens derden (bijv. aankoopcentrales), bevestigt de koper hierbij dat hij alle documenten (inclusief onderhavige verkoopsvoorwaarden) ondertekent zowel in zijn naam en voor zijn rekening als in naam en voor rekening van de derden voor wie hij de betreffende aankopen bij Floréac verricht. In dit kader verbindt de koper er zich toe de betreffende overeenkomst(en) alsook een kopie van onderhavige voorwaarden mee te delen aan de betreffende derden. Bovendien maakt de koper zich sterk dat alle bedongen voorwaarden door de betrokken derden strikt zouden worden nageleefd.

**Floréac n.v.**

Beerveldse Baan 4 B-9080 LOCHRISTI  
tel: (32) 9 353.53.53 fax: (32) 9 355.52.34

e-mail: info@floreac.com  
BTW BE 0421.712.250  
RPR/RPM Gent  
Bank : KBC 440-0343501-96

**Addendum bij algemene Verkoopsvoorwaarden :**  
**COMMERCIELE AFSPRAKEN IVM CONTAINERBEHEER**

1. De leveringen van FLOREAC gebeuren op officiële Deense Containers met geldig label. Deze containers alsook de hulpmaterialen zoals legborden en verlengstukken, worden hieronder "Leeggoed" genoemd.
2. De afspraken betreffende het Leeggoedbeheer in onderhavig document bepaald, maken integraal deel uit van de algemene verkoopsvoorwaarden van Floréac, die de KLANT aanvaard heeft en desgevallens ook van de aankoopovereenkomst met de KLANT.
3. In geval van incoterms EXW moet steeds alle leeggoed onmiddellijk geruild worden. Indien er geen andere afspraak is en deze niet geruild worden, zal dit leeggoed afzonderlijk gefactureerd worden.
4. **Bij elke levering dient de KLANT er over te waken dat op de plaats en het tijdstip van levering onmiddellijk overgegaan wordt tot het uitwisselen van Leeggoed. Dit leeggoed moet gestapeld aangeboden worden zoals in fotobijlage aangeduid.**
5. Het beheer van de Leeggoed bewegingen zal in reële tijd gebeuren :
  - Met een uitwisseling van aantal voor aantal bij de levering.
  - De vrachtbrief (CMR) bewijst de Leeggoedbewegingen en eventuele verschillen in containers en ander Leeggoedmateriaal. Het is de uitsluitende verantwoordelijkheid van de KLANT de leeggoedbewegingen te controleren en hieromtrent desgevallend opmerkingen te formuleren op de vrachtbrief. Partijen komen overeen dat de Leeggoedbewegingen en de aantallen vermeld op de vrachtbrieven tussen hen als bewijs gelden van het te retourneren Leeggoed.
  - Indien de retour van Leeggoed tijdelijk onmogelijk is door omstandigheden buiten de wil van de KLANT om, zal de KLANT dit onmiddellijk telefonisch en daarna ook schriftelijk melden aan FLOREAC.
  - Indien, voor welke reden ook, er geen omwisseling van het juiste aantal Leeggoed plaatsvindt bij levering, zal dit in een saldo resulteren op de CMR.
  - Deze saldo's hebben een uitzonderlijk karakter. Bij de eerstvolgende leveringen, verbindt de KLANT er zich toe het saldo bovenop de aantallen van de levering zelf, terug te geven.
  - FLOREAC zal, in het geval waar de KLANT zelf vraagt om het Leeggoed te gebruiken of in het geval de KLANT na een aangetekende ingebrekestelling vanwege FLOREAC het betreffende Leeggoed niet binnen een termijn van twee weken na deze ingebrekestelling op zijn kosten terugbezorgt aan FLOREAC, een vergoeding aanrekenen volgens tarief in bijlage.
  - Eén maal per jaar, bij voorkeur maar niet noodzakelijkerwijze in juni, dient er tot controle en aanzuivering van mogelijke saldo's overgegaan te worden. De saldo's zullen onverwijld door de KLANT op zijn kosten worden terugbezorgd. Bij onmogelijkheid door de KLANT om de saldo's terug te bezorgen zal dit Leeggoed als verloren beschouwd worden en zal een factuur voor verloren Leeggoed opgemaakt worden door FLOREAC aan de tarieven in bijlage vermeld.
  - FLOREAC behoudt zich het recht voor om de tarieven in bijlage opgenomen, aan te passen aan veranderende kostprijzen van Leeggoed. Zij zal de KLANT verwittigen van eventuele tariefaanpassingen door publicatie van de prijzen op haar website [www.floreac.com](http://www.floreac.com)

**Floréac n.v.**

Beerveldse Baan 4 B-9080 LOCHRISTI  
tel: (32) 9 353.53.53 fax: (32) 9 355.52.34

e-mail: info@floreac.com  
BTW BE 0421.712.250  
RPR/RPM Gent  
Bank : KBC 440-0343501-96

**Bijlage bij commerciële afspraken ivm containerbeheer****CONTAINER HUURTARIEVEN**

Tarief update : 1 / 8 / 2011

prijzen onder voorbehoud van wijzigingen; zie website -> [www.floreac.com](http://www.floreac.com)

**I. HUURPRIJZEN**

*(Prijs per stuk en per dag exclusief BTW ; enkel werkdagen worden in rekening gebracht)*

LEEGGOED	Tarief 1	Tarief 2	Tarief 3
	(daghuur in €/weekdag)	(daghuur in €/weekdag)	(daghuur in €/weekdag)
CC-container	0.15	0.25	0.50
CC-plank	0.025	0.04	0.08
Overige	Op aanvraag	Op aanvraag	Op aanvraag

**Tarief 1** geldt van januari tot en met februari en van juli tot en met december

**Tarief 2** geldt in maart en in juni

**Tarief 3** geldt van april tot en met mei

**II. VERGOEDINGSTARIEF IN GEVAL VAN VERLIES**

In geval van definitief verlies van containers / planken / verlengstukken / ... door de KLANT, zullen door FLOREAC volgende vergoedingen aangerekend worden:

<u>In geval van verlies</u>	
CC-container (container met label)	85.00 €/st
CC-Plank (legplank container)	10.00 €/st
Containerverlengstuk	0.35 €/st
europaletten	12.50 €/st.
Hydrobakken	3.00 €/st.